

# Freie Hansestadt Bremen

Schulzentrum des Sekundarbereiches II

an der Alwin-Lonke-Straße

28719 Bremen

Tel.: 361-16560

Fax: 361-16609

e-mail: 601@bildung.bremen.de

Eingangsdatum

.....

(Von der Schule auszufüllen)

Lichtbild

## ANMELDUNG

<b>Name</b>	<b>Vorname</b>	<b>Telefon / Mobiltelefon</b>
<b>Geb.-Datum</b>	<b>Geb.-Ort / Staatsangehörigkeit</b>	<b>Geschlecht</b>
<b>Straße</b>	<b>PLZ, Wohnort</b>	<b>Landkreis</b>
<b>Muttersprache:</b> Sprache, die vom 1.-3. Lebensjahr gesprochen wird.		<b>Verkehrssprache:</b> Sprache, die neben der deutschen Sprache im häuslichen Umfeld gesprochen wird.
<b>Schulische Vorbildung</b>	<b>Beruf</b>	
<b>Name, Vorname der/des Erziehungsberechtigten</b>		
<b>Straße</b>	<b>PLZ, Wohnort</b>	<b>Telefon</b>

<b>BGy</b>	Eine Anmeldung kann nur über die Verwaltung erfolgen	
<b>BFS -</b>	zweijährige Berufsfachschule für Assistenten	<input type="radio"/> GTA (Gestaltungstechnische/r Assistentin / Assistent)
<b>EbvBFS</b>	einjährige berufsvorbereitende Berufsfachschule	<input type="radio"/> <b>Technik (Bau-Farbe-Holz)</b>
<b>FOS -</b>	einjährige Fachoberschule	<input type="radio"/> Architektur und Bau/Klasse 12 <input type="radio"/> Produkt und Kommunikation/Klasse 12
<b>FOS -</b>	zweijährige Fachoberschule	<input type="radio"/> Architektur und Bau/Klasse 11 und 12 <input type="radio"/> Produkt u. Kommunikation/Klasse 11 u. 12
<b>BOS -</b>	einjährige Berufsoberschule	<input type="radio"/> Berufsoberschule <input type="radio"/> FOS/ Klasse 13
<b>WS -</b>	dreijährige Werkschule	<input type="radio"/> Werkschule Klasse 9 - 11 mit Probezeit

Hiermit wird darauf hingewiesen, dass die Aufnahme und Weitergabe von Daten nach den Bestimmungen des Schuldatenschutzgesetzes erfolgen. Ich bin damit einverstanden, dass Namen und Telefonnummer den anderen Eltern bzw. den Mitschülerinnen und Mitschülern in der Klasse mitgeteilt werden dürfen. Für spätere Klassentreffen dürfen Namen, Adressen und Geburtsdatum an ehemalige Mitschülerinnen und Mitschüler weitergegeben werden.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schülerin / des Schülers

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der / des Erziehungsberechtigten

**Bitte Rückseite beachten!**

# Für die Aufnahme sind folgende Unterlagen erforderlich:

- BFS/GTA**      **Zweijährige Berufsfachschule für Gestaltungstechnische(n) Assistentin/Assistenten**
1. Lichtbild
  2. Abschlusszeugnis: Mittlerer Schulabschluss/Realschule oder ein gleichwertiges Zeugnis
  3. Meldebescheinigung vom Ortsamt oder gültiger Personalausweis
  4. Lebenslauf
  5. Freistellungserklärung für auswärtige Schülerinnen und Schüler
- 

- EbvBFS**      **Einjährige berufsvorbereitende Berufsfachschule**  
Voraussetzung ist hierfür die Berufsbildungsreife  
**und eine Beratung bei der „Zentralen Beratungsstelle für die EbvBFS“**  
**Jugendberufsagentur Bremen-Mitte**  
**Doventorsteinweg 48-52, 28195 Bremen –und-**  
**Jugendberufsagentur Bremen-Nord**  
**Lindenstraße 71, 28755 Bremen**
1. Bescheinigung über die Beratung
  2. Lichtbild
  3. Abschlusszeugnis: Berufsbildungsreife  
Durchschnittsnote - untere Ebene, Deutsch, Englisch, Mathematik 3,0  
mittlere Ebene, Deutsch, Englisch, Mathematik 3,4 / 3,7  
obere Ebene, Deutsch, Englisch, Mathematik 4,0
  4. Meldebescheinigung vom Ortsamt oder gültiger Personalausweis
  5. Lebenslauf
- 

- FOS**      **Einjährige / zweijährige Fachoberschule**
1. Lichtbild
  2. Abschlusszeugnis: Mittlerer Schulabschluss/Realschule oder ein gleichwertiges Zeugnis  
Durchschnittsnote E-Niveau in Deutsch, Englisch, Mathematik 4,0  
Durchschnittsnote G-Niveau in Deutsch, Englisch, Mathematik 3,0  
In den integriert unterrichteten Fächern muss eine Durchschnittsnote von 3,3 vorliegen.
  3. Meldebescheinigung vom Ortsamt oder gültiger Personalausweis,
  4. Lebenslauf
  5. Freistellungserklärung für auswärtige Schülerinnen und Schüler
  6. Für Klasse 12: Nachweis über einen einschlägigen Berufsabschluss
- 

- BOS/  
FOS 13**      **Einjährige Berufsoberschule und 13. Klasse Fachoberschule**
1. Lichtbild
  2. Meldebescheinigung vom Ortsamt oder gültigen Personalausweis
  3. Lebenslauf
  4. Freistellungserklärung für auswärtige Schülerinnen und Schüler
  5. Für Abgänger der FOS 12 (mit Beruf): Nachweis über einen einschlägigen Berufsabschluss oder einer mindestens fünfjährigen einschlägigen beruflichen Tätigkeit, Abschlusszeugnis
  6. Für Abgänger der FOS 12 (ohne Berufsabschluss): Praktikumsnachweis, Abschlusszeugnis - **Durchschnittsnote 2,5**  
Keine Note 5 in den Fächern Deutsch, Mathematik und Englisch im Abschlusszeugnis
- 

- WS**      **Dreijährige Werkschule**
1. Kurze schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf
  2. Stellungnahme der abgebenden Schule
  3. Berufswahlpass der Sekundarschulen/Oberschule
  4. Zeugnis des 1. Halbjahres der Jahrgangsstufe 8 bzw. 9 (FÖZ)
- 

**Für Bewerber/Bewerberinnen nicht deutscher Herkunft:**

1. Aufnahmeprüfung (wenn kein „deutscher Schulabschluss“ vorliegt)
  2. Aufenthaltserlaubnis
  3. Meldebescheinigung
  4. Gleichstellungsvermerk: Mittlerer Schulabschluss/Realschule
- 

***Bis zum 1. März müssen die im Anmeldeformular aufgeführten Unterlagen vollständig eingereicht sein. Sollte das Abschlusszeugnis bzw. Versetzungszeugnis noch nicht vorliegen, so ist zunächst das Halbjahreszeugnis (Januar) einzureichen. Die Bewerberin / der Bewerber scheidet aus dem Zulassungsverfahren aus, wenn das Abschlusszeugnis nicht sofort nach Erhalt eingereicht wird bzw. spätestens am ersten Schultag vorliegt.***